



La Ville d'Epernay recrute

**Un.e stagiaire gratifié (6 mois)
Pour sa Direction des Affaires Culturelles**

Contexte :

La Ville d'Epernay met en œuvre une politique culturelle dynamique à partir de plusieurs équipements (Réseau de médiathèques, Archives municipales et Patrimoine, musée du Vin de Champagne et d'Archéologie régionale, Ecole de musique, Théâtre) et de plusieurs événements ou actions culturelles (Festival Voix-là l'été, fête de la musique, Habits de Lumière). La politique culturelle contribue au rayonnement de la ville. Dans ce contexte, la Direction des affaires culturelles recherche un.e stagiaire afin de participer à la réalisation des actions et événements culturels 2026.

Missions du stage :

→ participation au montage et à la réalisation de diverses actions culturelles (Festival Voix-là l'été, Fête de la musique, Habits de lumière, LUMOS....) :

- aide à la programmation
- aide à la rédaction des contrats, des décisions
- accueil des artistes
- organisation logistique
- préparation des contenus pour la communication
- préparation d'éléments pour les bilans

→ assistance au directeur dans le montage de projets culturels et de recherche de financements

→ assistance administrative ponctuelle (préparation de bilans, de synthèses, mise à jour de données...).

Profil souhaité :

- Formation : licence, licence - Pro, Master, dans les domaines de la médiation culturelle, de la programmation culturelle, de suivi de projet culturel
- Bonne connaissance de la réalisation de projets
- Capacités rédactionnelles
- Esprit de synthèse
- Maîtrise des logiciels bureautiques
- Permis B (possibilité d'utiliser les véhicules de la Ville pour les déplacements)
- Autonomie, rigueur, sens de l'organisation et bon relationnel

Durée et type de contrat :

- Stage de 6 mois (35 heures hebdomadaires)
- Indemnité statutaire (montant horaire de la gratification : 4.35 soit 669,90/par mois sur la base d'un temps complet).
- Début du stage : possible dès février-mars 2026
- Convention de stage indispensable

Candidature à adresser avant le 25 octobre 2025 à :

Madame la Maire d'Epernay
Hôtel de Ville
7 bis avenue de Champagne
51200 EPERNAY

ou formation@epernay-agglo.fr

Pour tout renseignement concernant le stage, contactez Mme Elodie Rouillon, Chargée de programmation et de coordination (03 26 53 37 94 – dac@ville-epernay.fr).
