



**Avis n° 23-149734**

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur [https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:"23-149734"](https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:)

**Avis de marché**

Département(s) de publication : **51**  
Annonce No **23-149734**  
Travaux

---

- *Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur* : CA EPERNAY COTEAUX ET PLAINE CHAMPAGNE.  
Correspondant : Franck LEROY, place du 13<sup>e</sup> rg B.P. 80526 51331 Epernay Cedex.  
Adresse internet du profil d'acheteur : <https://www.xmarches.fr/entreprise/detailConsultation.php?key=28917>.

**Objet du marché : 2023-55ca aménagements paysagers halte nature point de vue de Vert-Toulon**  
**La présente consultation concerne les travaux d'aménagements paysagers de la halte nature du point de vue de Vert-Toulon.**

**Il n'est pas prévu de décomposition en lots.**

**le marché est décomposé en 3 phases comme suit :**

**Phases Désignation**

**1 Travaux d'aménagement paysagers**

**2 Travaux de parachèvement**

**3 Entretien des végétaux**

**Le délai d'exécution est prévu comme suit:**

**Phases Désignation Délais**

**1 travaux d'aménagement paysagers 13 semaines**

**2travaux de parachèvement Débute à la date de réception de la**

**phase 1 jusqu'en décembre 2025**

**3entretien des végétaux En automne 2026**

**l'exécution du marché débute à compter de la date fixée par ordre de service. L'exécution des travaux débute à compter de la date fixée par l'ordre de service prescrivant de commencer les travaux-.**

*Lieu d'exécution et de livraison:* vert-Toulon, 51130 Vert Toulon.

*Caractéristiques principales :*

*Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux) :* 2023-55ca aménagements paysagers halte nature point de vue de Vert-Toulon

La présente consultation concerne les travaux d'aménagements paysagers de la halte nature du point de vue de Vert-Toulon.

Il n'est pas prévu de décomposition en lots.

le marché est décomposé en 3 phases comme suit :

Phases Désignation

1 Travaux d'aménagement paysagers

2 Travaux de parachèvement

3 Entretien des végétaux

Le délai d'exécution est prévu comme suit:

Phases Désignation Délais

1travaux d'aménagement paysagers 13 semaines

2travaux de parachèvement Débute à la date de réception de la

phase 1 jusqu'en décembre 2025

3entretien des végétaux En automne 2026

l'exécution du marché débute à compter de la date fixée par ordre de service. L'exécution des travaux débute à compter de la date fixée par l'ordre de service prescrivant de commencer les travaux-.

*Refus des variantes.*

*Cautionnement et garanties exigés :* une retenue de garantie de 5,0 % du montant initial du marché



(augmenté le cas échéant du montant des avenants) sera constituée. Cette retenue de garantie sera prélevée sur le montant de chaque acompte par le comptable assignataire des paiements.

*Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent :* les sommes dues au(x) titulaire(s) et au(x) sous-traitant(s) de premier rang éventuel(s) du marché seront payées dans un délai global de 30 jours à compter de la date de réception des factures ou des demandes de paiement équivalentes.

*Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché :* le pouvoir adjudicateur ne souhaite imposer aucune forme de groupement à l'attributaire du marché.

il est interdit aux candidats de présenter plusieurs offres en agissant à la fois en qualité de candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements ou en qualité de membres de plusieurs groupements.

*Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.*

*Unité monétaire utilisée, l'euro.*

*Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :*

*Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :*

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire;
- Déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il est en règle, au cours de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, au regard des articles L. 5212-1, L. 5212-2, L. 5212-5 et L. 5212-9 du code du travail, concernant l'emploi des travailleurs handicapés;
- Si le candidat est établi en France, une déclaration sur l'honneur du candidat justifiant que le travail est effectué par des salariés employés régulièrement au regard des articles L. 1221-10, L. 3243-2 et R. 3243-1 du code du travail (dans le cas où le candidat emploie des salariés, conformément à l'article D. 8222-5-3° du code du travail);
- Si le candidat est établi ou domicilié à l'étranger, une déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il fournit à ses salariés des bulletins de paie comportant les mentions prévues à l'article R. 3243-1 du code du travail, ou des documents équivalents.

*Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :*

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles;
- Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels;
- Présentation d'une liste des travaux exécutés au cours des cinq dernières années, appuyée d'attestations de bonne exécution pour les travaux les plus importants. Ces attestations indiquent le montant, l'époque et le lieu d'exécution des travaux et précisent s'ils ont été effectués selon les règles de l'art et menés régulièrement à bonne fin;
- Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature;
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>);
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>);
- S'il s'appuie, pour présenter sa candidature, sur les capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par l'acheteur public. Le candidat doit également apporter la preuve que chacun de ces opérateurs économiques mettra à sa disposition les moyens nécessaires, pendant toute la durée d'exécution du marché public ou de l'accord-cadre;
- Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté.

*Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :*

- Les pièces prévues aux articles D. 8222-5 ou D. 8222-7 et D. 8222-8 du code du travail;
- Si l'attributaire est établi en France, les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou un état annuel des certificats reçus;
- Si l'attributaire est établi dans un Etat autre que la France, un certificat établi par les administrations et



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

**BOAMP.fr**

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

organismes du pays d'origine. Lorsqu'un tel certificat n'est pas délivré par le pays concerné, il peut être remplacé par une déclaration sous serment, ou dans les Etats où un tel serment n'existe pas, par une déclaration solennelle faite par l'intéressé devant l'autorité judiciaire ou administrative compétente, un notaire ou un organisme professionnel qualifié du pays;

- Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté. La transmission et la vérification des documents de candidatures peut être effectuée par le dispositif Marché public simplifié sur présentation du numéro de SIRET : NON

*Critères d'attribution :*

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération.

- prix des prestations : 40 %;
- valeur technique : 60 %.

*Type de procédure :* procédure adaptée.

*Date limite de réception des offres :* 20 novembre 2023, à 12 heures.

*Délai minimum de validité des offres :* 180 jours à compter de la date limite de réception des offres.

*Autres renseignements :*

*Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice :* 2023-55CA.

*Renseignements complémentaires :*

Conditions et mode de paiement pour obtenir les documents :

Le dossier de consultation des entreprises est disponible gratuitement à l'adresse électronique suivante : <https://www.xmarches.fr>

Le pouvoir adjudicateur impose la transmission des documents par voie électronique à l'adresse suivante : <http://www.xmarches.fr>.

Pour tout renseignement complémentaire concernant cette consultation, les candidats transmettent impérativement leur demande par l'intermédiaire du profil d'acheteur du pouvoir adjudicateur, dont l'adresse URL est la suivante : <https://www.xmarches.fr/>.

Cette demande doit intervenir au plus tard 08 jours avant la date limite de réception des offres. Le dossier de consultation des entreprises sera remis gratuitement à chaque candidat. Il est ainsi disponible à l'adresse électronique suivante :

<http://www.xmarches.fr>.

Il est fortement conseillé au candidat de créer un compte sur [www.xmarches.fr](http://www.xmarches.fr) lors du téléchargement du Dossier de Consultation des Entreprises. (Veillez à vous enregistrer sous la dénomination sociale de l'entreprise). Lorsque le compte est créé, l'opérateur économique dispose de son Espace Entreprise (personnel et accessible après identification email et mot de passe).

Cette authentification est indispensable pour que celui-ci soit informé de toutes les informations complémentaires et modifications du DCE diffusées lors du déroulement de la consultation. L'ensemble des mails de la collectivité seront envoyés via l'adresse : [xmarches-spl-xdemat.fr](mailto:xmarches-spl-xdemat.fr).

Si vous disposez d'une adresse mail outlook, hotmail ou LIVE, vous devrez déclarer la Spl-Xdemat comme site de confiance afin de recevoir les mails de la plateforme.

*Date d'envoi du présent avis à la publication :* 24 octobre 2023.

*Adresse à laquelle les offres/candidatures/projets/demandes de participation doivent être envoyés :* Communauté d'Agglomération Epernay Coteaux et Plaine de Champagne.

*Correspondant :* Service Commun Marchés Publics, 2 rue de Reims  
B.P. 505, 51200 Epernay, courriel : [marches@epernay-agglo.fr](mailto:marches@epernay-agglo.fr).

*Adresse auprès de laquelle des renseignements complémentaires peuvent être obtenus :* Communauté d'Agglomération Epernay Coteaux et Plaine de Champagne.

*Correspondant :* Service Commun Marchés Publics, 2 rue de Reims  
B.P. 505, 51200 Epernay, courriel : [marches@epernay-agglo.fr](mailto:marches@epernay-agglo.fr).

*Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre technique peuvent être obtenus :* Communauté d'Agglomération Epernay Coteaux et Plaine de Champagne.

*Correspondant :* Service Commun Marchés Publics, 2 rue de Reims  
B.P. 505, 51200 Epernay, courriel : [marches@epernay-agglo.fr](mailto:marches@epernay-agglo.fr).



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**BOAMP.fr**

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

*Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus : Communauté d'Agglomération Epernay Coteaux et Plaine de Champagne.*

*Correspondant : Service Commun Marchés Publics, 2 rue de Reims  
B.P. 505, 51200 Epernay, courriel : marches@epernay-agglo.fr.*

*Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus : Communauté d'Agglomération Epernay Coteaux et Plaine de Champagne.*

*Correspondant : Service Commun Marchés Publics, 2 rue de Reims  
B.P. 505, 51200 Epernay, courriel : marches@epernay-agglo.fr.*