



Ville d'Epernay - Capitale du Champagne - Ville de 23000 habitants, sous-préfecture de la Marne, 1 H 15 min de Paris, recrute par voie statutaire :

**Un agent de sécurité/sûreté (h/f) titulaire du SSIAP 2
pour son Musée du vin de Champagne et d'Archéologie régionale**
(Cadre d'emplois des adjoints techniques)

Sous l'autorité du Responsable du Pôle sécurité, vous assurez la sécurité des personnes (visiteurs, groupes, personnels, intervenants extérieurs), la sûreté des biens (collection, bâtiment) et la garantie de conditions d'accueil et d'assistance optimales pour les visiteurs. Vous êtes plus particulièrement en charge de :

- Exploiter le poste central de sécurité, le gérer en situation de crise, y assurer une permanence
- Mettre en œuvre les systèmes de sécurité incendie, incluant la gestion des alarmes et la levée de doute, ainsi que les moyens de secours
- Assurer l'ouverture et la fermeture de l'établissement et de ses espaces, en contrôler les accès et la gestion des flux, notamment dans le caveau
- Prendre en charge le contrôle d'accès du bâtiment et assurer le suivi des emprunts des clés et des badges
- Exécuter des rondes pour vérifier notamment l'état des portes, des fenêtres, des serrures, le bon fonctionnement des installations techniques (éclairage, sanitaires, DICT, stores extincteurs) et issues de secours
- Assurer l'évacuation quotidienne des espaces et la mise en sécurité des zones muséographiques
- Mettre en œuvre les systèmes de sécurité incendie et les moyens de secours
- Assurer la liaison avec les services compétents en cas d'incident
- Rendre compte et tenir à jour la main courante chronologiquement, en particulier de toute anomalie mettant en cause les installations du site ou mettant en péril les personnes et les biens
- Accueillir et orienter les services de secours et assurer l'évacuation du public le cas échéant
- Suivre la maintenance préventive et les obligations de contrôle des installations techniques de sécurité et de sûreté
- Appliquer, respecter et veiller au respect des règles de sécurité, des règlements intérieurs et de visite
- Assurer la surveillance de la collection et des espaces muséographiques, signaler les anomalies sur les œuvres, mémoriser la disposition des salles et des vitrines lors des rondes et via la vidéosurveillance

- Secondier le responsable PC sécurité dans l'organisation des plans de prévention, le suivi hygiène et sécurité, la rédaction du PSBC, la gestion des alarmes de sûreté, de sécurité et techniques selon les procédures établies
- Plus ponctuellement, assurer des missions de surveillance liées à des mouvements d'œuvres, montages/démontages d'expositions ou de manifestations événementielles, travaux, mouvements de fonds, livraisons ou à l'occasion des privatisations du musée.

Profil du candidat :

Expérience dans un poste similaire appréciée avec idéalement exploitation d'un PC sûreté

Qualification SSIAP 2 exigée

Formation secouriste et habilitation électrique BS/BE manœuvre en cours de validité

Connaissance de la réglementation en matière d'ERP

Connaissances des techniques et réglementations relevant de la sécurité et sûreté

Connaissances des techniques des métiers du bâtiments recommandées

Capacité à encadrer un agent SSIAP 1

Maîtrise des fonctionnalités de base des outils bureautiques (Word, Excel...)

Qualités nécessaires :

Qualités relationnelles avec des interlocuteurs variés, dans le travail en équipe et dans sa relation au public ou aux partenaires

Capacité à rendre compte à sa hiérarchie ou aux services compétents

Aptitude à gérer des situations de crise

Ponctualité, réactivité, discernement, calme et pondération, initiative, probité, capacité d'adaptation et sens des responsabilités

Sens du service public

Particularités du poste :

Organisation en cycles de travail d'après planning, en fonction des nécessités de services avec obligation de travail les week-ends et jours fériés

Travail ponctuel en soirée ou lors de manifestations organisées par le musée (inaugurations, conférences, locations d'espace, etc.)

Port d'une tenue de service

Contact avec le public

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + participation à la garantie maintien de salaire + adhésion au CNAS

Merci d'adresser **avant le 8 septembre 2025**, votre candidature avec un CV à :

Madame la Maire, Direction des Ressources Humaines, Hôtel de Ville, 7 bis, avenue de Champagne BP 505, 51331 Epernay cedex.

Ou par voie électronique : recrutement@epernay-agglo.fr